



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(Местная Администрация ВМО МО Аптекарский остров)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2023

№ 32

Об утверждении Порядка выдачи
бесплатных билетов/приглашений,
Порядка записи на бесплатные экскурсии»

В целях повышения эффективности осуществления полномочий по исполнению вопросов местного значения, установленных подпунктами 4 и 8 части 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом ВМО МО Аптекарский остров, обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров, на участие в культурно-досуговой жизни муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу Распоряжение № 49 от 31.12.2019 года «Об утверждении Порядка выдачи билетов и Порядка записи на экскурсии».
2. Утвердить Порядок записи на бесплатные экскурсии для жителей ВМО МО Аптекарский остров, согласно приложению №1, к настоящему Постановлению.
3. Утвердить Порядок выдачи бесплатных билетов/приглашений жителям ВМО МО Аптекарский остров.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в муниципальных средствах массовой информации в течение 5 дней с момента его принятия.
5. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации
ВМО МО Аптекарский остров



А.С. Бондаренко

Порядок выдачи бесплатных билетов/приглашений жителям ВМО МО Аптекарский остров

1. Общие положения

1. Настоящий порядок выдачи бесплатных билетов/приглашений среди жителей ВМО МО Аптекарский остров (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктами 4 и 8 части 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом ВМО МО Аптекарский остров, в целях обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров (далее Муниципальное образование), на участие в культурно-досуговой жизни Муниципального образования.

1.1. Настоящий порядок направлен на исполнение вопросов местного значения:

- организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования,
- иные вопросы местного значения, в ходе осуществления которых, производится распространение театральных и концертных билетов среди жителей Муниципального образования.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- получатель билета/приглашения – любой жителей Муниципального образования, зарегистрированный в установленном порядке на территории округа и желающий посетить мероприятие (далее – житель);

- мероприятие – периодическое или разовое культурно/просветительское, театральное-зрелищное, досуговое, спортивное или иное зрелищное мероприятие, на которое выдается бесплатный билет/приглашение, организованное в театре, цирке, концертном зале, кинотеатре, ином культурно-досуговом или развлекательном учреждении;

- местные праздничные и иные зрелищные мероприятия – местные праздники, иные торжественные и публичные мероприятия, организуемые в форме массовых культурно-просветительских, театральное-зрелищных, спортивных, развлекательных и других публичных мероприятий, финансирование которых полностью или частично осуществляется за счет средств местного бюджета;

- городские праздничные и иные зрелищные мероприятия – торжественные и иные мероприятия, организуемые государственными органами города Санкт-Петербурга или с их участием;

- выдача бесплатного билета/приглашения – выдача в порядке живой очереди жителю билета/приглашения на мероприятие на основании ведомости, в установленный Местной Администрацией день и время;

- льготная категория жителей – жители, имеющие социальные льготы, подтверждаемые удостоверениями, справками, удостоверяющими социальный статус гражданина (ветеран, инвалид, пенсионер, опекун (попечитель), приемный родитель, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из неполных и многодетных семей, а также дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, и иные установленные законодательством социальные категории, подтверждаемые удостоверениями, справкам).

2. Порядок выдачи бесплатного билета/приглашения

2. Получателями бесплатных билетов/приглашений могут быть только жители Муниципального образования, зарегистрированные в установленном порядке на территории округа.

2.1. Запланированным мероприятием муниципальной программы могут быть установлены требования к категориям жителей, которые сообщаются в информационном объявлении для жителей.

2.2. В зависимости от целевой аудитории мероприятий, запланированных муниципальными программами, распространяемые билеты/приглашения могут обеспечивать посещение спектаклей, концертов, цирка, иных театрально-зрелищных мероприятий (далее – мероприятий), не имеющих возрастных ограничений, имеющих возрастные ограничения либо обеспечивающих посещение детского мероприятия, предназначенного для различных возрастных категорий.

2.3. Дата и время выдачи билетов/приглашений устанавливается Местной администрацией и доводится до сведения жителей путем заблаговременного размещения информационного объявления любым из следующих способов: на сайте МО Аптекарский остров (<http://www.msapt-ostrov.ru/>), в группе ВКонтакте (<https://vk.com/maapteka>), на информационных стендах, расположенных в помещениях ВМО МО Аптекарский остров, по телефону 8 (812) 702-12-02, листовки, объявления на информационных стендах, расположенных в многоквартирных домах.

2.4. Для получения бесплатных билетов/приглашений жителю необходимо лично обратиться в Местную Администрацию, предъявив оригиналы документов, удостоверяющих личность гражданина, с отметкой о постоянной регистрации на территории Муниципального образования, в установленный день и время.

2.5. Жители, получающие билеты/приглашения на мероприятия, организованные для отдельных категорий граждан, в отношении которых действующим законодательством предусмотрена система мер социальной поддержки, обеспечивающих социальные к документам, указанным в п. 2.4. дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие льготный статус (удостоверения, справки и пр.).

2.6. При распространении билетов для посещения детских мероприятий жителю Муниципального образования представляются билеты по количеству детей соответствующей возрастной категории, при предъявлении документов в соответствии с пунктом 2.4. Порядка и дополнительном предъявлении свидетельства о рождении на каждого ребенка, либо паспорта гражданина – законного представителя, имеющего соответствующую отметку. Право на получение билетов на сопровождающих определяется из расчета: один билет на сопровождающего от одного до трех детей, либо на двух сопровождающих от трех и более детей.

2.7. В случае выдачи билетов/приглашений на мероприятия жителю Муниципального образования с ограниченными возможностями здоровья (инвалиду), нуждающемуся в сопровождении, на основании предъявляемой справки выдача билетов производится дополнительно на одно сопровождающее лицо.

2.8. Допускается выдача билета/приглашения на мероприятие на супруга (супругу) при предъявлении оригинала его паспорта, подтверждении действующего брака и при условии, что супруг (супруга) является жителем округа.

2.9. Предварительное бронирование билетов/приглашений на мероприятия не допускается.

3. Права и обязанности жителя, получившего билет/приглашение

3.1. Выдача билетов/приглашений одному и тому же жителю округа на мероприятие осуществляется не чаще двух раз в квартал, за исключением выдачи билетов/приглашений на местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, приуроченные к праздничным датам, в том числе:

- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;

- День Победы в великой Отечественной войне 1941-1945гг.;
- День пожилого человека;
- День матери;
- День инвалида;
- Новый год.

3.2. Билеты/приглашения подлежат использованию тем лицом, которому выданы, и не могут быть переданы другим лицам.

3.3. В случае, если житель, которому был выдан билет/приглашение, не может посетить мероприятие, он должен вернуть билет/приглашение в Местную Администрацию (до дня проведения мероприятия) для последующей выдачи другому жителю округа.

3.4. При выявлении фактов нецелевого использования полученных билетов/приглашений (в том числе случаев продажи) последующая выдача билетов жителю округа не производится в течение одного календарного года.

Порядок записи на бесплатные экскурсии для жителей ВМО МО Аптекарский остров

1. Общие положения

1. Настоящий порядок записи на бесплатные экскурсии жителей ВМО МО Аптекарский остров (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом ВМО МО Аптекарский остров, в целях обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров (далее Муниципальное образование), на участие в досуговых мероприятиях Муниципального образования.

1.1. Настоящий порядок направлен на исполнение вопросов местного значения:

- организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования,
- иные вопросы местного значения, в ходе осуществления которых, производится распространение театральных и концертных билетов среди жителей Муниципального образования.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- участник экскурсионного мероприятия (экскурсия) – житель ВМО МО Аптекарский остров, зарегистрированный в установленном порядке на территории округа, а также его несовершеннолетние дети, при условии фактического проживания на территории округа (далее – житель);

- экскурсионное мероприятие (экскурсия) – коллективное посещение музея, достопримечательного места, выставки, предприятия и т.п., а также поездка/прогулка с образовательной, научной, спортивной или просветительской целью;

- запись на экскурсионное мероприятие (экскурсию) – запись в порядке живой очереди или по телефону жителя на мероприятие на основании ведомости в установленные Местной Администрацией день и время;

- льготная категория жителей – жители, имеющие социальные льготы, подтверждаемые удостоверениями, справками, удостоверяющими социальный статус гражданина (ветеран, инвалид, пенсионер, опекун, опекаемый, многодетная семья, малоимущий, родитель - одиночка и иные установленные федеральным законодательством социальные категории).

2. Порядок записи на экскурсии

2.1. Участниками экскурсии могут быть только жители, зарегистрированные в установленном порядке на территории округа. Участниками экскурсий, длительность которых превышает 8 часов, могут быть только жители в возрасте старше 6 полных лет.

2.2. Запланированным мероприятием муниципальной программы могут быть установлены требования к категориям жителей, которые сообщаются в информационном объявлении для жителей.

2.3. Дата и время выдачи билетов/приглашений устанавливается Местной администрацией и доводится до сведения жителей путем заблаговременного размещения информационного объявления любым из следующих способов: на сайте МО Аптекарский остров (<http://www.msapt-ostrov.ru/>), в группе ВКонтакте (<https://vk.com/maapteka>) на

информационных стендах, расположенных в помещениях ВМО МО Аптекарский остров, по телефону 8 (812) 702-12-02, листовки, объявления на информационных стендах, расположенных в многоквартирных домах.

2.4. Для записи на экскурсию жителю необходимо обратиться в Местную Администрацию лично или по телефону. При личном обращении в день записи на экскурсию жителю необходимо предоставить оригиналы следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации на территории округа;

- свидетельство о рождении ребенка;

- справка о регистрации по форме № 9 (форме № 8), подтверждающая регистрацию несовершеннолетнего на территории округа.

При обращении по телефону указанные документы должны быть предоставлены жителем в течение двух рабочих дней, но не позднее чем за один день до даты мероприятия.

2.5. Жители, записывающиеся на экскурсии, организованные для отдельных категорий граждан, в отношении которых действующим законодательством предусмотрена система мер социальной поддержки, обеспечивающих социальные к документам, указанным в п. 2.4. дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие льготный статус (удостоверения, справки и пр.).

2.6. Допускается запись на экскурсию супруга (супругу) при предъявлении оригинала его паспорта, подтверждении действующего брака и при условии, что супруг (супруга) является жителем округа.

3. Права и обязанности жителя, записавшегося на экскурсию

3.1. Запись одного и того же жителя округа на экскурсионные мероприятия осуществляется не чаще трёх раз в год.

3.2. Право посещения экскурсии не может быть самостоятельно передано другим лицам, в том числе другим жителям округа, за исключением супруга (супруги).

3.3. В случае, если житель, записанный на экскурсию не может посетить мероприятие, он должен заблаговременно сообщить об этом в Местную Администрацию (до дня проведения мероприятия) по телефону 8 (812) 702-12-02, или посредством электронной почты matob1@yandex.ru для последующей записи на мероприятие другого жителя округа из резервного списка.

3.4. Запись на экскурсии жителей, ранее не посетивших какое-либо из мероприятий, без заблаговременного оповещения Местной Администрации, не производится в течение одного календарного года с даты этого мероприятия. Исключение составляют случаи, когда невозможность посещения обусловлена состоянием здоровья или иными уважительными причинами и может быть подтверждена документально.

3.5. Допуск на мероприятие, в том числе посадка в автобус, проводится строго по списку предварительной записи и при наличии документа, удостоверяющего личность.

3.6. С целью сохранения равного права граждан на участие в мероприятиях и наибольшего охвата жителей данное право предоставляется жителю округа не более 2-х раз в течение одного года.

3.7. По истечении срока выдачи билетов, оставшиеся невостребованными билеты могут быть выданы гражданам, уже использовавшим право на получение бесплатного билета.

Порядок выдачи бесплатных подарочных наборов жителям ВМО МО Аптекарский остров

1. Общие положения

1. Настоящий порядок выдачи бесплатных подарочных наборов жителям ВМО МО Аптекарский остров (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктами 4 и 8 части 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом ВМО МО Аптекарский остров, в целях обеспечения равных прав граждан, проживающих на территории ВМО МО Аптекарский остров (далее Муниципальное образование), на участие в культурно-досуговой жизни Муниципального образования.

1.1. Настоящий порядок направлен на исполнение вопросов местного значения:

- организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования,
- иные вопросы местного значения, в ходе осуществления которых производится распространение бесплатных подарочных наборов среди жителей Муниципального образования.

2. Порядок выдачи бесплатного подарочного набора

2. Получателями бесплатных подарочных наборов могут быть только жители Муниципального образования, зарегистрированные в установленном порядке на территории округа.

2.1. Запланированным мероприятием муниципальной программы могут быть установлены требования к категориям жителей, которые сообщаются в информационном объявлении для жителей.

2.2. В зависимости от целевой аудитории мероприятий, запланированных муниципальными программами, выдача подарочного набора предназначена для различных возрастных категорий.

2.3. Дата и время выдачи подарочного набора устанавливается Местной администрацией и доводится до сведения жителей путем заблаговременного размещения информационного объявления любым из следующих способов: на сайте МО Аптекарский остров (<http://www.msapt-ostrov.ru/>), в группе ВКонтакте (<https://vk.com/maapteka>), на информационных стендах, расположенных в помещениях ВМО МО Аптекарский остров, по телефону 8 (812) 702-12-02, листовки, объявления на информационных стендах, расположенных в многоквартирных домах.

2.4. Для получения бесплатных подарочных наборов, жителю необходимо лично обратиться в Местную Администрацию, предъявив оригиналы документов, удостоверяющих личность гражданина, с отметкой о постоянной регистрации на территории Муниципального образования, в установленный день и время (форма 8, форма 9).

2.5. Жители, получающие подарочные наборы, организованные для отдельных категорий граждан, в отношении которых действующим законодательством предусмотрена система мер социальной поддержки, обеспечивающих социальные к документам, указанным в п. 2.4. дополнительно предъявляют документы, удостоверяющие льготный статус (удостоверения, справки и пр.).

2.6. При распространении подарочных наборов жителю Муниципального образования представляются подарочные наборы по количеству детей соответствующей возрастной категории, при предъявлении документов в соответствии с пунктом 2.4. Порядка и дополнительном предъявлении свидетельства о рождении на каждого ребенка, либо паспорта гражданина – законного представителя, имеющего соответствующую отметку. Право на получение билетов на сопровождающих определяется из расчета: один билет на сопровождающего от одного до трех детей, либо на двух сопровождающих от трех и более детей.

2.8. Допускается выдача подарочного набора на супруга (супругу) при предъявлении оригинала его паспорта, подтверждении действующего брака и при условии, что супруг (супруга) является жителем округа.

2.9. Предварительное бронирование выдачи подарочного набора не допускается.

3. Права и обязанности жителя, получившего подарочный набор

3.1. Выдача подарочных наборов одному и тому же жителю округа осуществляется не чаще двух раз в квартал.

3.2. Подарочный набор подлежит использованию тем лицом, которому выданы, и не могут быть переданы другим лицам.

3.3. При выявлении фактов нецелевого использования полученных подарочных наборов, (в том числе случаев продажи) последующая выдача подарочных наборов жителю округа не производится в течение одного календарного года.